



Policy gällande:

## ***Kostnadsersättningar inom BRS Styrelse***

<b>Policy nr: P204</b>		<b>Hänvisning</b>  <b>Styrelsebeslut (datum): 2014-11-05</b>  <b>Allmänt möte (datum):</b>
<b>Datum: 2014-11-05</b>	<b>Version: 2</b>	
<b>Ersätter Policy nr: 2008-08-12</b>		
<b>Skapad av: Christer Lindberg</b>		

Styrelseledamot (ordinarie, suppleant & adjungerad förtroendevald\*) har möjlighet att begära ersättning för egna kostnader som föranletts av uppdraget i styrelsen och som är en följd av de beslut styrelsen tagit.

Kostnader ska styrkas med kvitto (motsv.). Redogörelse för havda kostnader lämnas till Verksamhetschefen helst på bif. blankett. Kostnader kan gärna samlas och lämnas in t.ex. halvårsvis före verksamhetsårets slut.

Kostnadsersättningar attesteras av Verksamhetschefen eller om det rör dennes utlägg/kostnadsersättning, av Ordföranden.

Se även P102 och P107.

\*) anställd personal omfattas inte av denna policy utan följer kollektivavtalets bestämmelser.