



## Policy gällande:

### ***Personalutskott (PU) i BRS styrelse***

|  |                   |  |
|--|-------------------|--|
| <b>Policy nr: P203</b>                           |                   | <b>Hänvisning</b><br><br><b>Styrelsebeslut (datum): 2019-04-10</b><br><br><b>Allmänt möte (datum):</b> |
| <b>Datum: 2019-04-10</b>                         | <b>Version: 2</b> |  |
| <b>Ersätter Policy nr: P203 (v1): 2008-04-08</b> |                   |  |
| <b>Skapad av: Christer Lindberg</b>              |                   |  |

Vid konstituering av BRS styrelse kan styrelsen välja att tillsätta ett Personalutskott (PU) för hantering av personalfrågorna inom föreningen.

Ett PU har följande skyldigheter och befogenheter om styrelsen för var gång PU tillsätts, inte beslutar om annat.

1. PU tillsätts vid styrelsens konstituering och består av 2-4 personer ur styrelsen varav ordföranden alltid ingår. Adjungerad verksamhetschef ingår i PU utom i frågor som rör dennes befattning eller person.
2. PU är i funktion under hela den tid styrelsens konstituering består. Arbetet i PU leds av föreningens ordförande.
3. PU sammanträder per telefon, fysiskt eller på annat lämpligt sätt för att fatta beslut för styrelsens räkning eller på styrelsens uppdrag besluta i personalfrågor såsom anställningsfrågor, löner, avtal som rör personal etc.
4. Beslut protokollförs och äger omedelbar giltighet samt rapporteras på nästkommande styrelsemöte (endast översiktligt vad gäller personinformation). Protokollen läggs som särskild bilaga i personalpärmen.
5. Styrelsen kan genom annat beslut upphäva taget PU-beslut.