



## Protokoll från styrelsemöte i Botkyrka Ridsällskap

**Tid** Tisdagen den 3 februari 2015 kl. 19.00–21.00

**Plats** Vita villan, Skrävsta Gård

**Närvarande** Sonny Hellberg  
Christer Lindberg  
Mats Andersson  
Mischa Johansson  
Kerstin Karlsson  
Carolina Röhrl  
Werner Röhrl  
Amanda Emanuelsson  
Anna Ullman, fr.o.m. punkt 14170  
Patrik Sjöberg  
Linda Holmqvist

**Frånvarande** Therese Kristensen  
Ulrika Jansson  
Anna Holmberg  
Linnea Widstrand  
Linda Englund  
Elisabet Braun-Ramnitz  
Anton Synnerdahl

**14164** **Mötets öppnande**  
Sonny förklarade mötet öppnat.

**14165** **Dagordningens fastställande**  
Dagordningen fastställdes.

**14166** **Val av justeringsperson**  
**Styrelsen beslutar att utse Kerstin till justeringsperson.**

**14167** **Föregående protokoll**  
Protokollet från styrelsemötet den 14 januari gicks igenom och lades till handlingarna.

14168

### Skrivelser

#### **a) Pensionärsrabatter?**

Styrelsen har fått en fråga från en medlem som undrar varför vi inte erbjuder pensionärsrabatt vid ridabonnemang.

BRS beräknar rörelsens kostnader, bedömer nyttjandegraden och tar hänsyn till bidrag vi erhåller avseende ungdomar. Bidrag för pensionärer saknas varför några särskilda pensionärsrabatter inte kan ges.

**Styrelsen uppdrar åt Mischa** att besvara skrivelsen.

#### **b) Earth Hour i Botkyrka**

Botkyrka kommun bjuder in till deltagande i arrangerandet av Earth Hour.

**Styrelsen beslutar att** tacka nej och uppdrar åt **Linda H** att besvara förfrågan.

#### **c) Harry Nannesons stipendium för barn i Botkyrka**

Tumba Rotary Klubb önskar få ut information om Harry Nannesons stipendium för barn mellan 7 och 12 år i Botkyrka.

**Styrelsen uppdrar åt Linda H** att anslå informationen.

14169

### Rapporter

#### **a) TK**

I lördags arrangerades en regional dressyrtävling med 28 starter. Tävlingarna flöt på bra även om det blev lite trångt på parkeringen pga. de grävarbeten som pågår.

#### **b) BRUS**

Amanda rapporterade:

Den planerade avslutningsmiddagen blev lyckad. Man städade BRUS-rummet ordentligt och avslutade med gemensamt pizzabak.

#### **c) Verksamhetsrapport**

Linda H rapporterade:

#### *Personal*

Linda H och Bettan deltog i en ridskolechefsträff på Huvudsta där framför allt arbetsmiljön och minderåriga inom hästnäringen togs upp. Arbetsmiljöverket har inte samma definition av en anställning som t.ex. Skatteverket vilket försvårar bedömningar om arbetsmiljö och ansvar. Oklart hur man ska förhålla sig till t.ex. praktikanter. Många frågor ställdes och Arbetsmiljöverket har lovat att återkomma. **Linda H** bevakar.

Övriga reflektioner från träffen är att det förekommer många skadade hästar till följd av halka och att flera ridskolor därför inte släpper ut hästarna. Många ridskolor har i dag problem med fyllnadsgraden och saknar helt väntelistor.

#### *Grupper/elever*

Lite ströplatser men vi behåller dem tills vidare pga. hästläget.

Sommarens ridläger släpptes i går och hälften av lägren blev fyllda direkt!

#### *Hästar/ponnyer*

Fenja ska gå in på lektioner nästa vecka. Marvin har tre veckor kvar med igångsättning. Aida, Saga och Vanilia skrivits.

Cosmos, en sjuårig valack, har kommit.

#### *Anläggningen*

Byte av stolpbelysning kring Stora ridhuset pågår. Entreprenören för diskussioner med kommunen då stolparna inte uppfyller dagens säkerhetskrav.

Vid grävarbetena har två igensatta dagvattenbrunnar upptäckts. Dessa ska föra bort vatten från Stora ridhusets norra sida och ska nu tas fram och sättas i ordning. Oklart varför de har blivit igensatta.

Vägen är mycket dålig och vi har börjat utreda vad som kan göras. En mer varaktig lösning kräver dikning norr om vägen och installation av trummor under vägen samt bortledning av vattnet förbi ridskolehagarna och Stora ridhuset.

Vi inväntar offert på byte av dörrar i Stora stallet och hästingången i Stora ridhuset. Befintliga dörrar är slitna och glappen orsakar dyra falsklarm.

#### *Stallfritids*

Aktiviteterna under sportlovet är inplanerade.

#### **d) Ekonomi**

Januari månads resultat är inte klart till följd av kraschad dator.

LOK-stödsansökningarna är på gång, uppgifter saknas bara från BRUS. Vi bör kunna landa på ungefär samma nivå som föregående år.

Det redovisade resultatet för 2014 hamnade på 357 483 kronor vilket var praktiskt taget enligt budget.

I samband med revisionen har revisorn påtalat vikten av att skapa ordentliga rutiner för kassahanteringen inom föreningen. Detta får bli ett särskilt projekt under året.

Vi ska söka det kommunala grundbidraget senast den 15 februari. **Linda H** ansvarar.

Oklart om vårt temagårdsbidrag har blivit höjt i enlighet med andras. **Linda H** utreder.

**e) Verksamhetsutskott (VU)**

Inget att rapportera.

**f) IT-utskott (ITU)**

Ett par nya datorer är inköpta för att ersätta gamla uttjänta som inte längre fungerar tillsammans med vårt nya e-postsystem.

**g) Säkerhetsutskott (SU)**

Inget att rapportera.

**h) Personalutskott (PU)**

Inget att rapportera.

**i) Övriga rapporter**

***Underhållet***

Ronald Berg har återkommit. För närvarande pågår omorganisation inom kommunen. Ny förvaltningschef, Jörgen Skagerdahl, är på plats och ny fastighetschef rekryteras. Ronald har lovat att återkomma med läget kring underhållet så snart det går.

***Ansökan om tilläggsmark till terrängbanan***

Vår ansökan om tilläggsmark till terrängbanan har behandlats och Sofia Hofstedt vill ta fram ett arrendeavtal. Vi ser hellre ett tillägg till våra befintliga avtal enligt samma modell som Sjöängen. Sonny arbetar vidare med ärendet.

14170

**Årsmötesförberedelser**

**a) Kallelse och dagordning till årsmötet**

**Styrelsen godkände** förslaget till kallelse till och dagordning för årsmötet.

**b) Blommor och fika**

**Styrelsen uppdrog** åt **Linda H** att ansvara för blommor och fika.

14171

**Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

14172

**Genomgång och uppdatering av åtgärdslistan**

Åtgärdslistan gicks igenom och uppdaterades.

#### **14124, 14074 e) Förtydligande av rutiner för ansökningshandlingar och beslutsunderlag till kommande ansökningar/utdelningar ur Ungdomsfonden**

Anna U presenterade sina förslag. Styrelsen diskuterade förslagen och noterar att policyn i sin nuvarande lydelse fungerar men att förslagen behöver bearbetas ytterligare. **Anna U** arbetar vidare.

#### **14148 c) Sommarjobbare**

Linda H har lämnat besked till kommunen att vi kommer att ta emot nio sommarjobbare under 2015.

#### **14157 Medlemsavgifter för 2016**

Linda H har mailat ut förslag till medlemsavgifter. Styrelsens diskuterade olika nivåer samt problematiken kring det nya upplägget med olycksfallsförsäkring bl.a. i förhållande till familjemedlemskapet.

**Styrelsen beslutade** att föreslå årsmötet 300 kronor i medlemsavgift 2016 för juniorer och 400 kronor för seniorer. Vidare föreslår styrelsen att familjemedlemskapet slopas.

**Styrelsen beslutade vidare** att starta en utredning om möjligheterna att införa stödmedlemskap och utsåg **Mats** till att leda arbetet.

#### **14158 Markanvisningstävlingen**

Kommunens tidigare projektledare Anders Nilsson har slutat och ersätts av Christer Stralström. Sara Wrethed har informerats bl.a. om Kultur- och fritidsnämndens syn på BRS och det arbete som pågår för att utveckla verksamheten vidare.

Nästa steg i markanvisningstävlingen avseende Hågelby blir att kommunen bjuder in möjliga investerare till ett seminarium.

#### **14149 g), 14140, 14074 g) Innehåll till säkerhetsflik på hemsidan**

Werner har mailat förslag till indelning av information samt länkar till möjliga relevanta dokument.

**Styrelsen uppdrar** åt **Mischa** att skapa en säkerhetsida på hemsidan och börja lägga upp materialet.

#### **14140 Säkerhetsplan för 2015**

Werner har mailat ut förslag till säkerhetsplan för 2015. Planen, som snarare är en checklista, behöver bearbetas vidare. Bl.a. behöver innehållet delas upp tydligt efter intressenter (Arbetsmiljöverket, Brandskyddsmyndigheterna, Länsstyrelsen osv) och efter periodicitet (hur ofta de olika kontrollerna ska utföras).

**Styrelsen uppdrar** åt **Linda H** att överta projektet.

14173

**Utvärdering av mötet**

Utvärderingen är ett internt verktyg för utveckling och kvalitetssäkring av styrelsens arbete och redovisas inte i protokollet.

14174

**Nästa möte**

Nästa möte hålls lördagen den 14 februari omedelbart efter årsmötet.

14175

**Avslutning**

Ordföranden förklarade mötet avslutat 20:30.

Tumba 2015-02-03

Mischa Johansson  
Sekreterare

Sonny Hellberg  
Ordförande

Kerstin Karlsson  
Justeringsperson